

**К О Н К У Р С Н А   Д О К У М Е Н Т А Ц И Ј А**  
**за јавну набавку добара - закуп техничке опреме за потребе одржавања**  
**Фестивала уличних свирача**  
**(шифра: ЈНМВ-1/2014)**

*Јул, 2014. године*

## Уметничка асоцијација INBOX

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/12) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 29/13 и 104/13), припремљена је

### КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку добара - закуп техничке опреме за потребе одржавања Фестивала уличних свирача -поступак јавне набавке мале вредности-  
(шифра: ЈНМВ-1/2014)

### 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив Наручиоца: Уметничка асоцијација INBOX  
Адреса Наручиоца: Владике Платона 10, Нови Сад  
Интернет страница Наручиоца: [www.ulicnisviraci.com](http://www.ulicnisviraci.com)  
Врста поступка јавне набавке: поступак јавне набавке мале вредности  
Предмет јавне набавке: добра  
Лице за контакт: [filip.beljanski@ulicnisviraci.rs](mailto:filip.beljanski@ulicnisviraci.rs)

### 2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета набавке: закуп техничке опреме за потребе одржавања Фестивала уличних свирача, у свему према спецификацији садржаној у Конкурсној документацији.

Назив и ознака из општег речника набавке: 31500000 - Расветна опрема и електричне светиљке, 32320000 - Телевизијска и аудиовизуелна опрема, 44210000 - Конструкције и делови конструкција.

### 3. СПЕЦИФИКАЦИЈА

Oprema	količina	Lokacija - Mileticev trg	Lokacija - Katolička porta	Lokacija - Zmaj Jovina	Lokacija - Pozorišni trg
<b>Ozvučenje</b>					
JBL Vertec VT4887	16 kom.	X	X		
JBL Vertec VT4888DP	12 kom.	X			
JBL Subwoofers	12 kom.	X	X		X
Monitorski zvučnici NEXO PS 15	12 kom.	X	X		X
Digitalni Mikser Yamaha CL5 - 72 kanalni	1 kom.	X			
Digitalni Mikser Presonus 32/16/8	1 kom.		X	X	X
Mikser Soundcraft MH3	1 kom.		X		
KV2 zvučni sistem 10kW	1 kom.			X	X
Mikrofonska postavka(Shure,Sehnheiser) po riderima	po potrebi	X	X	X	X
Dinamički procesori	po potrebi	X	X	X	X

**Уметничка асоцијација INBOX**

Efekat procesori, DiBoxevi, stativi	po potrebi	X	X	X	X
Pojačala LabGruppen Fp7000	8 kom.		X		X
Bubnjevi, Git. Pojačalo, Bas. Pojačalo.	po potrebi	X	X	X	
Side Fill JBL VRX 932LAP	po potrebi	X			
<b>Rasveta</b>					
Fresnel 1000W	12 kom.	X	X		X
Blinder 4 x 650W	8 kom.	X	X		X
Dimer 12 x 2kW	2 kom.	X	X		X
ROBE Spot 575AT	12 kom.	X	X	X	
ROBE LedWash 300	12 kom.	X	X		X
ROBE LedBeam 100	20 kom.	X			
Elation Platinum Beam 5R	20 kom.	X			
Reflektor Ari 800W na stalku	2 kom.			X	X
LED reflektori Par64 3W	12 kom.			X	X
Hazer Look Solutions Unique	2 kom.	X	X		
Light konzola Avolites Titan Mobile	1 kom.		X	X	
Light mikseta LSC 24 kanalna	1 kom.		X	X	X
Light konzola Avolites Tiger	1 kom.	X			
<b>Video</b>					
LED ekran p7mm 10m x 6m	1 kom.	X			
Video bim 4m x 3m	2 kom.	X			
Video mikser Roland V4EX	2 kom.	X			
Video projektor 10.000 ansi lumena	2 kom.	X			
Video kamera HXR-NX3	2 kom.	X			
<b>Bina i krov</b>					
Aluminijumska bina Nivtec 12m x 10m na visini 1.8m	-	X			
Aluminijumska bina Nivtec 10m x 8m na visini 1.2m	-		X		
Aluminijumska bina Nivtec 6m x 6m na visini 0.6m	-			X	
Aluminijumska bina Nivtec 5m x 4m na visini 0.6m	-				X
Aluminijumski krov 16m x 12m x 12m	-	X			
Aluminijumski krov 10m x 8m x 7m	-		X		
Aluminijumski krov 10m x 7m x 6m	-				
Aluminijumska konstrukcija P 6m x 4m	-			X	

## Уметничка асоцијација INBOX

Zaštita za kablove ( Cross cable )	-	X	X	X	X
Zaštitne Ograde	-	X	X	X	

Фестивал уличних свирача одржава се у Новом Саду, на локацијама наведеним у табели, у периоду од 04. до 06. септембра 2014. године. Добављач се обавезује да сва добра наведена у табели монтира и пусти у рад најкасније 6 часова пре почетка програма Фестивала. Све бине и конструкције морају имати атесте и статистичке прорачуне.

#### 4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

##### 4.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА

Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач и понуђач из групе понуђача, ако испуњава обавезне услове из члана 75. ЗЈН, и то:

1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

2) да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;

4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

##### *Доказ за правна лица, предузетнике и физичка лица (тач. 1-4):*

Изјава дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да испуњава обавезне услове утврђене Законом о јавним набавкама и конкурсном документацијом,

потписана и оверена од стране овлашћеног лица (образац у саставу конкурсне документације).

5) да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

**Доказ за правна лица, предузетнике и физичка лица:**

Изјава да је поштовао обавезе из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, односно обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине - попуњена, потписана и оверена печатом (образац у саставу конкурсне документације).

Уколико понуђач учествује са подизвођачем дужан је да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из тач. 1) до 5)

**4.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ДОДАТНИХ УСЛОВА**

Поред обавезних услова, понуђач мора испуњавати и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона о јавним набавкама. Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

1) да понуђач у претходној пословној години (2013. година) није пословао са губитком.

**Доказ:** Изјава дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да испуњава додатни услов утврђен Законом о јавним набавкама и конкурсном документацијом, потписана и оверена од стране овлашћеног лица (образац у саставу конкурсне документације).

2) да је понуђач у претходној пословној години (2013. година) пружио закуп добара сродних добрима који су предмет ове јавне набавке најмање у трострукој вредности укупне понуђене цене за ову јавну набавку.

**Доказ:** Референтна листа, потписана и оверена од стране понуђача и документована одговарајућим потврдама о референцама на обрасцу из конкурсне документације, уредно овереним и потписаним од стране референтних наручилаца. Потврде морају бити оверене оригиналним печатом, тј. печат не може бити фотокопиран. Референтни наручиоци не могу бити физичка лица. Референтни наручиоци не могу бити лица која су са понуђачем, понуђачем из групе понуђача или подизвођачем повезана у смислу власничке структуре или управљања.

3) да понуђач располаже са најмање 5 теретних возила, и то: 3 возила носивости до 3,5 тоне, 1 возило носивости до 12 тона и 1 возило носивости преко 12 тона.

**Доказ:** Копије важећих саобраћајних дозвола које гласе на понуђача или извод са читача саобраћајних дозвола или уговор о коришћењу/лизину/закупу којим се доказује право коришћења возила са копијом саобраћајне дозволе, односно изводом са читача саобраћајних дозвола, за сва тражена возила.

4) да понуђач на дан објављивања позива за подношење понуда има најмање шест запослених лица (техничара) који ће бити одговорни за извршење посла.

*Доказ:* Одговарајући М обрасци пријаве на обавезно социјално осигурање запослених за тражене запослене.

*Напомена:* Додатне услове понуђачи из групе понуђача испуњавају заједно. Подизвођач не мора да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке.

#### 4.3. ОПШТЕ НАПОМЕНЕ У ПОГЛЕДУ ДОКАЗИВАЊА

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама. Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана од дана упућивања захтева за достављање документације, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази тражени конкурсном документацијом, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке о додели уговора, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

### 5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду (у даљем тексту: упутство) садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

#### 5.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

## 5.2. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуда се доставља у писаном облику, у једном примерку, на **Обрасцу понуде** из конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена - откуцана или написана необрисивим мастилом, оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Уз понуду се, поред остале тражене документације, доставља и:

**1. Модел уговора** - попуњен на свим местима где је то предвиђено, оверен печатом и потписан на последњој страни модела, чиме понуђач потврђује да прихвата елементе уговора.

**2. Изјава о независној понуди**, попуњена, потписана и оверена печатом.

Пожељно је да сви документи поднети уз понуду буду повезани траком - спиралом.

Понуде, са припадајућом документацијом се достављају, поштом или непосредно, на адресу наручиоца: Уметничка асоцијација INBOX, Владике ПЛАТОНА 10, Нови Сад. Коверат мора имати ознаку:

"Понуда за јавну набавку шифра: ЈНМВ-1/2014 - НЕ ОТВАРАТИ", а на полеђини назив понуђача и адресу, број телефона понуђача, као и име и презиме особе за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је пожељно назначити да се ради о групи понуђача.

Благовремена понуда је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Отварање понуда је јавно. Свако заинтересовано лице може присуствовати отварању понуда. У поступку отварања понуда активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача. Представник понуђача дужан је да достави **уредно оверено овлашћење** (потписано и оверено печатом) за учествовање у отварању понуда.

Сви образци у конкурсној документацији морају бити попуњени, оверени и потписани од стране овлашћеног лица.

Уколико понуду подноси *група понуђача*, све образце и изјаве, осим Обрасца изјаве да испуњава обавезне услове утврђене Законом о јавним набавкама и конкурсном документацијом и Обрасца изјаве да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине, попуњава, оверава и потписује овлашћено лице члана групе понуђача који је одређен као носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем. Образац изјаве да испуњава обавезне услове утврђене Законом о јавним набавкама и конкурсном документацијом и Образац изјаве да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине, попуњава, оверава и потписује сваки понуђач из групе понуђача.

Уколико понуђач подноси понуду *са подизвођачем*, све образце, осим Обрасца изјаве да испуњава обавезне услове утврђене Законом о јавним набавкама и конкурсном документацијом за подизвођача, попуњава, оверава и потписује понуђач. Образац изјаве да испуњава обавезне услове утврђене Законом о јавним набавкама и конкурсном документацијом оверава и потписује сваки подизвођач.

Понуда мора да садржи све елементе који су тражени у конкурсној документацији и накнадно послатим додатним информацијама и објашњењима или изменама и допунама.

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Образац трошкова припреме понуде је саставни део конкурсне документације.

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

### **5.3. ИЗМЕНА, ДОПУНА И ОПОЗИВ ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин на који се понуда подноси. Измена, допуна или опозив понуде се доставља, поштом или непосредно, на адресу наручиоца: Уметничка асоцијација INBOX, Платонова 10, Нови Сад. На коверти мора бити наведено да ли је у питању измена, допуна или опозив понуде, предмет и шифра јавне набавке, као и назнака „НЕ ОТВАРАТИ“.

### **5.4. САМОСТАЛНО УЧЕШЋЕ, УЧЕШЋЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ И СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда. Понуђач који учествује у заједничкој понуди, не може истовремено да учествује као подизвођач.

### **5.5. АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА**

Уколико понуђач ангажује подизвођача дужан је да у својој понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу и део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача. Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50 %.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

### **5.6. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;



- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

#### **5.7. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ И ДРУГО**

Рок плаћања је 45 дана од дана пријема фактуре потписане од стране овлашћеног лица наручиоца. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача наведен у фактури. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Рок за извршење услуга је најкасније 6 сати пре почетка програма Фестивала.

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац ће у писаном облику затражити од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

#### **5.8. ВАЛУТА И НАЧИН ИЗРАЖАВАЊА ЦЕНЕ**

Цена мора да буде исказана у динарима, без пореза на додату вредност и исказује се по јединици мере. На крају обрасца понуде исказује се укупна вредност без ПДВ-а и укупна вредност са ПДВ-ом.

У цену морају бити урачунати сви припадајући трошкови неопходни за реализовање предмета јавне набавке (енергетика, енергетски каблови, превоз, радна снага односно техничари - тон мајстори, мајстори светла, монтери и сви други припадајући трошкови).

#### **5.9. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

Понуђач коме је додељен уговор је дужан да, приликом закључења уговора, Наручиоцу достави **средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла**, у виду регистроване бланко соло менице (оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица) са меничним овлашћењем - писмом на 10% износа уговорене вредности без ПДВ-а.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да важи најмање пет дана дуже од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да се продужи.

Наручилац може реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднето средство финансијског обезбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

#### **5.10. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА**

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре

истека рока за подношење понуда. Додатне информације или појашњења у вези са припремом понуде понуђач може тражити искључиво у писаном облику, доставом захтева на адресу: : Уметничка асоцијација INBOX, Владике Платона 10, Нови Сад, или на електронску адресу: [filip.beljanski@ulicnisviraci.rs](mailto:filip.beljanski@ulicnisviraci.rs), са назнаком: "Питања у вези са јавном набавком шифра: ЈНМВ 1/2014)".

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева, послати одговор у писаном облику на адресу наведену у захтеву и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

#### 5.11. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### 5.12. ДОДАТНО СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Ако се понуђач коме је додељен уговор налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, а предмет за који је понуђач добио негативну референцу није истоврсан предмету ове јавне набавке, дужан је да, приликом закључења уговора, Наручиоцу достави **додатно средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла**, у виду регистроване бланко соло менице (оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица) са меничним овлашћењем - писмом на 15% вредности оквирног споразума.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да важи најмање пет дана дуже од дана престанка важења уговора. Наручилац може реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднето средство финансијског обезбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

#### 5.13. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена.

#### 5.14. ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ НАЈНИЖОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико након извршене стручне оцене понуда, две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, повољнијом ће се сматрати понуда која има дужи рок важења.

#### 5.15. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАКНАДИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### 5.16. ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У случају подношења захтева за заштиту права на наведени начин долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.

Ако се захтев за заштиту права доставља непосредно, електронском поштом или факсом, подносилац захтева мора имати потврду пријема захтева од стране наручиоца, а уколико се захтев доставља путем поште мора се послати препоручено са повратницом.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 40.000 динара на следећи начин:

- сврха плаћања: Републичка административна такса, за јавну набавку \_\_\_\_ (број или друга ознака конкретне јавне набавке; ако се подноси по други пут захтев за заштиту права у истој јавној набавци потребно је прецизно назначити захтев за заштиту права поводом кога се плаћа такса- нпр. дел. број, датум сачињавања и сл.),
- корисник (прималац): Буџет Републике Србије;
- шифра плаћања: 153;
- број жиро рачуна: 840-742221843-57;
- број модела 97;
- позив на број: 50-016.

#### 5.17. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће закључити уговор са понуђачем коме је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, закључити уговор о јавној набавци ако је поднета само једна понуда. У овом случају, уговор ће бити закључен у року од осам дана од дана доношења одлуке о додели уговора.

**6. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА  
у поступку јавне набавке мале вредности шифра: ЈНМВ-1/2014**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да

Правно лице/ предузетник/ физичко лице \_\_\_\_\_  
Матични број: \_\_\_\_\_

испуњава обавезне услове из члана 75. ЗЈН и конкурсне документације, и то:

1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;

4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

М.П.

\_\_\_\_\_

лица

потпис овлашћеног

*Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, односно уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај образац попуњава, оверава и потписује сваки понуђач из групе понуђача, односно сваки подизвођач.*

**7. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75.СТАВ 2. ЗАКОНА О  
ЈАВНИМ НАБАВКАМА**  
у поступку јавне набавке мале вредности шифра: ЈНМВ-1/2014

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да је

Правно лице/ предузетник/ физичко лице \_\_\_\_\_  
Матични број: \_\_\_\_\_

поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да је ималац права интелектуалне својине.

М.П. \_\_\_\_\_  
потпис овлашћеног лица

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, овај образац попуњава, оверава и потписује сваки понуђач из групе понуђача.

**8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ ДОДАТНИХ УСЛОВА  
у поступку јавне набавке мале вредности шифра: ЈНМВ-1/2014**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да

П о н у ђ а ч / г р у п а                      п о н у ђ а ч а                      \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Матични број понуђача/носиоца заједничке понуде: \_\_\_\_\_

испуњава додатне услов из члана 76. ЗЈН и конкурсне документације, и то:

- да понуђач у претходној пословној години (2013. година) није пословао са губитком.

М.П.

\_\_\_\_\_

лица

\_\_\_\_\_

потпис овлашћеног

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, на означеном месту се уписују називи свих учесника у заједничкој понуди.

## 9. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Јавна набавка добара - закуп техничке опреме за потребе одржавања Фестивала уличних свирача - поступак јавне набавке мале вредности - (шифра: ЈНМВ-1/2014)

Број: \_\_\_\_\_

Дана: \_\_\_\_\_ 2014. године

Упућујемо вам понуду за јавну набавку добара - закуп техничке опреме за потребе одржавања Фестивала уличних свирача у поступак јавне набавке мале вредности шифра: ЈНМВ-1/2014, у свему према захтевима из конкурсне документације и у складу са важећим прописима и стандардима.

### ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ / НОСИОЦУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

1. Пословно име понуђача или скраћени назив:

\_\_\_\_\_

2. Адреса седишта: \_\_\_\_\_

3. П И Б: \_\_\_\_\_ 4. Матични број: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5. Контакт особа: \_\_\_\_\_

6. Представник понуђача: \_\_\_\_\_

7. Број телефона: \_\_\_\_\_ 8. E-mail: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

9. Број рачуна и назив пословне банке: \_\_\_\_\_

Понуду дајемо: (заокружити)

а) самостално  
подизвођачем

б) заједничка понуда

в) понуда са

б) заједничка понуда

### ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

1. Пословно име понуђача или скраћени назив:

\_\_\_\_\_

2. Адреса седишта: \_\_\_\_\_

3. П И Б: \_\_\_\_\_ 4. Матични број: \_\_\_\_\_

5. Контакт особа: \_\_\_\_\_

6. Представник понуђача: \_\_\_\_\_

7. Број телефона: \_\_\_\_\_ 8. E-mail: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

9. Број рачуна и назив пословне банке: \_\_\_\_\_

### ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

1. Пословно име понуђача или скраћени назив:

\_\_\_\_\_

2. Адреса седишта: \_\_\_\_\_

3. П И Б: \_\_\_\_\_ 4. Матични број: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Уметничка асоцијација INBOX

5. Контакт особа: \_\_\_\_\_  
6. Представник понуђача: \_\_\_\_\_  
7. Број телефона: \_\_\_\_\_ 8. E-mail: \_\_\_\_\_  
9. Број рачуна и назив пословне банке: \_\_\_\_\_

*Напомена: Овај део обрасца понуђач попуњава само ако подноси заједничку понуду. Уколико је број понуђача у заједничкој понуди већи од три, овај део обрасца треба копирати.*

**в) понуда са подизвођачем**

**ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

1. Пословно име подизвођача или скраћени назив: \_\_\_\_\_  
2. Адреса седишта: \_\_\_\_\_  
3. П И Б: \_\_\_\_\_ 4. Матични број: \_\_\_\_\_  
5. Контакт особа: \_\_\_\_\_  
6. Представник подизвођача: \_\_\_\_\_  
7. Број телефона: \_\_\_\_\_ 8. E-mail: \_\_\_\_\_  
9. Број рачуна и назив пословне банке: \_\_\_\_\_

Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи \_\_\_\_\_ %. Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу: \_\_\_\_\_

*Напомена: Овај део обрасца понуђач попуњава само ако подноси понуду са подизвођачем/подизвођачима. Уколико је број подизвођача већи од три, овај део обрасца треба копирати.*

Табела 1. Озвучење

Опрема	Кoličina	Укупно без PDV	Укупно са PDV
JBL Vertec VT4887	16 ком.		
JBL Vertec VT4888DP	12 ком.		
JBL Subwoofers	12 ком.		
Monitorski zvučnici NEXO PS 15	12 ком.		
Digitalni Mikser Yamaha CL5 - 72 kanalni	1 ком.		
Digitalni Mikser Presonus 32/16/8	1 ком.		
Mikser Soundcraft MH3	1 ком.		
KV2 zvučni sistem 10kW	1 ком.		



*Уметничка асоцијација INBOX*

Mikrofonska postavka(Shure,Sehnheiser) po riderima	po potrebi		
Dinamički procesori	po potrebi		
Efekat procesori, DiBoxevi, stativi	po potrebi		
Pojačala LabGruppen Fp7000	8 kom.		
Bubnjevi, Git. Pojačalo, Bas. Pojačalo.	po potrebi		
Side Fill JBL VRX 932LAP	po potrebi		
<b>УКУПНО</b>			

*Табела 2. Расвета*

<b>Опрема</b>	<b>Količina</b>	<b>Укупно bez PDV</b>	<b>Укупно sa PDV</b>
Fresnel 1000W	12 kom.		
Blinder 4 x 650W	8 kom.		
Dimer 12 x 2kW	2 kom.		
ROBE Spot 575AT	12 kom.		
ROBE LedWash 300	12 kom.		
ROBE LedBeam 100	20 kom.		
Elation Platinum Beam 5R	20 kom.		
Reflektor Ari 800W na stalku	2 kom.		
LED reflektori Par64 3W	12 kom.		
Hazer Look Solutions Unique	2 kom.		
Light konzola Avolites Titan Mobile	1 kom.		
Light mikseta LSC 24 kanalna	1 kom.		
Light konzola Avolites Tiger	1 kom.		
<b>УКУПНО</b>			

*Табела 3. Видео*

**Уметничка асоцијација INBOX**

Опрема	Кoličina	Укупно без PDV	Укупно са PDV
LED екран p7mm 10m x 6m	1 ком.		
Video бим 4m x 3m	2 ком.		
Video миксер Roland V4EX	2 ком.		
Video пројектор 10.000 ansi lumena	2 ком.		
Video камера HXR-NX3	2 ком.		
<b>УКУПНО</b>			

**Табела 4. Бина и кров**

Опрема	Кoličina	Укупно без PDV	Укупно са PDV
Алуминијумска бина Nivtec 12m x 10m на висини 1.8m	-		
Алуминијумска бина Nivtec 10m x 8m на висини 1.2m	-		
Алуминијумска бина Nivtec 6m x 6m на висини 0.6m	-		
Алуминијумска бина Nivtec 5m x 4m на висини 0.6m	-		
Алуминијумски кров 16m x 12m x 12m	-		
Алуминијумски кров 10m x 8m x 7m	-		
Алуминијумски кров 10m x 7m x 6m	-		
Алуминијумска конструкција P 6m x 4m	-		
Заштита за каблове ( Cross cable )	-		
Заштитне Ограде	-		
<b>УКУПНО</b>			

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ (Табела 1+2+3+4): \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.**

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ(Табела 1+2+3+4): \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.**

**Рок важења понуде: \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда (најмање 30 дана).**

*Уметничка асоцијација INBOX*

**Рок плаћања** је 45 дана од дана пријема фактуре потписане од стране овлашћеног лица Наручиоца.

**Рок за извршење услуге:** \_\_\_\_ часова пре почетка програма Фестивала (минимално 6 часова).

**Напомена:** У цену морају бити урачунати сви припадајући трошкови неопходни за реализовање предмета јавне набавке (енергетика, енергетски каблови, превоз, радна снага односно техничари - тон мајстори, мајстори светла, монтери и сви други припадајући трошкови).

М.П. \_\_\_\_\_

потпис овлашћеног лица

**10. МОДЕЛ УГОВОРА**

**о јавној набавци добара - закуп техничке опреме за потребе одржавања Фестивала  
уличних свирача - поступак јавне набавке мале вредности-  
(шифра: ЈНМВ -1/2014)**

## Уметничка асоцијација INBOX

Закључен у Новом Саду, дана \_\_\_\_\_ 2014. године, између:

1. Уметничка асоцијација INBOX, Платонова 10, Нови Сад, ПИБ: 104847435, матични број: 08869588, коју заступа Натали Бељански Поповић, извршни директор (у даљем тексту: Наручилац) и
2. \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Добављач ),

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/12) и подзаконских аката којима се уређује поступак јавне набавке, спровео поступак јавне набавке мале вредности ради закључења уговора за набавку добара - закуп техничке опреме за потребе одржавања Фестивала уличних свирача шифра: ЈНМВ-1-2014.

- да је Добављач доставио понуду која у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације, налази се у прилогу овог уговора и чини његов саставни део.

### Члан 1.

Предмет овог уговора су добра - закуп техничке опреме за потребе одржавања Фестивала уличних свирача (у даљем тексту: добра), у свему према спецификацији Наручиоца и понуди Добављача.

Опис добра и цена за закуп добара из става 1. овог члана исказане су у спецификацији Наручиоца и понуди Добављача, број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, које чине саставни део овог уговора.

### Члан 2.

Добављач се обавезује да добра из члана 1. овог уговора обезбеди за све време трајања Фестивала уличних свирача, односно од 04. до 06. септембра 2014. године.

Добављач се обавезује да неисправан или неупотребљив уређај или добро, на лицу места у року од 30 минута доведе у исправно стање, или да постојећи уређај или добро, у истом року, замени другим.

Добављач се обавезује да опрему доведе, монтира и пусти у рад на локације предвиђене спецификацијом Наручиоца, и то најкасније \_\_\_ часа пре отпочињања програма Фестивала, као и да исту по завршетку Фестивала уклони.

### Члан 3.

Добављач гарантује да ће предметна добра испоручити под условима и на начин како је предвиђено уговором, а у случају да не испоштује уговорено, сагласан је да надокнади Наручиоцу сву претрпљену штету која услед тога настане.

Добављач је дужан да, приликом закључења уговора, Наручиоцу достави **средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла**, у виду регистроване бланко соло менице (оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица) са меничним овлашћењем - писмом на 10% износа уговорене вредности без ПДВ-а.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да важи најмање пет дана дуже од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да се продужи.

## Уметничка асоцијација INBOX

Наручилац може реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднето средство финансијског обезбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

### Члан 4.

Уговорена вредност за извршење услуга из члана 1. овог уговора износи \_\_\_\_\_ динара, што са порезом на додату вредност у висини од \_\_\_\_\_ динара, укупно износи \_\_\_\_\_ динара.

### Члан 5.

Наручилац се обавезује да Добављачу исплати накнаду за извршене услуге у року од 45 дана од дана пријема фактуре потписане од стране овлашћеног лица наручиоца.

### Члан 6.

На све што није дефинисано овим уговором примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

### Члан 7.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ, уговара се надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

### Члан 8.

Уговор је сачињен у четири истоветна примерка, од којих два задржава Добављач, а два Наручилац.

**ЗА НАРУЧИОЦА  
ДОБАВЉАЧА**

**ЗА**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*овлашћеног лица*

**М.П.**

*потпис*

**11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**  
у поступку јавне набавке мале вредности шифра: ЈНМВ-1/2014

Понуђач: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

У складу са чл. 26. и 61. став 4. тачка 9) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да понуду, подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

М.П. \_\_\_\_\_  
потпис овлашћеног лица

**12. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**  
у поступку јавне набавке мале вредности шифра: ЈНМВ-1/2014

Понуђач: \_\_\_\_\_  
Матични број: \_\_\_\_\_

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12), прилажемо структуру трошкова насталих приликом припреме понуде.

Р е д . бр.	Врста трошкова	Укупан износ (у динарима)
1.		
2.		
3.		
4.		
<b>Укупно:</b>		

М.П. \_\_\_\_\_  
потпис овлашћеног лица

**13. ОБРАЗАЦ - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРЕДАТИ СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ  
ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА  
у поступку јавне набавке мале вредности шифра: ЈНМВ-1/2014**

Понуђач: \_\_\_\_\_

Изјављујемо под кривичном и материјалном одговорношћу да ћемо приликом закључења уговора, Наручиоцу доставити средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, у виду бланко сопствене менице регистроване у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, са меничним овлашћењем - писмом на 10% вредности уговора без ПДВ-а, као и копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица понуђача као и доказ о регистрацији менице.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да важи најмање пет дана дуже од истека рока важења уговора. Наручилац може реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднето средство финансијског обезбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Сагласни смо да Наручилац задржи меницу до истека рока важења.

М.П.

\_\_\_\_\_

потпис овлашћеног лица



**14. ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА -  
у поступку јавне набавке мале вредности шифра ЈНМВ-1/2014**

Понуђач: \_\_\_\_\_

Редни број	Референтни наручилац	Предмет уговора	Лице за контакт (име и презиме и број телефона)

М.П. \_\_\_\_\_  
потпис овлашћеног лица

*Напомена: Уколико је број наручилаца већи од 12, образац треба умножити у довољном броју примерака.*

15. ОБРАЗАЦ - ПОТВРДА О РЕФЕРЕНЦАМА

Назив референтног наручиоца/купца	
Седиште	
Улица и број	
Телефон	
Матични број	
ПИБ	

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. Закона о јавним набавкама, достављамо вам

ПОТВРДУ О РЕФЕРЕНЦАМА

којом потврђујемо да је понуђач \_\_\_\_\_,  
као самостални добављач или учесник у заједничкој понуди испоручио добра на основу  
закључених уговора о набавци \_\_\_\_\_ у  
претходној пословној години (2013. година), у  
(навести предмет набавке)  
укупној вредности од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

Понуђач се показао као добар привредник у погледу квалитета добара и поштовања рокова, односно испуњавао је уредно све обавезе из уговора.

Потврда се издаје на захтев \_\_\_\_\_ ради учешћа у поступку јавне набавке шифра: ЈНМВ-1/2014 и у друге сврхе се не може користити.

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

Да су подаци тачни, својим потписом и печатом потврђује,

купац  
М.П. \_\_\_\_\_  
Референтни наручилац-  
\_\_\_\_\_ потпис

**16. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**  
у поступку јавне набавке мале вредности, шифра: ЈНМВ-1/2014

Понуђач: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12), прилажемо структуру трошкова насталих приликом припреме понуде.

Ред. бр.	Врста трошкова	Укупан износ (у динарима)
1.		
2.		
3.		
4.		
Укупно:		

М.П.

\_\_\_\_\_  
потпис овлашћеног лица